

Приложение №5

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ ”ВАСИЛ ЛЕВСКИ ”
С.ХИТОВО,ОБЩ.ДОБРИЧКА,ОБЛ.ДОБРИЧ**

Утвърждавам:.....
/...../

**П Л А Н
ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ
ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА
ЗА УЧЕБНАТА 2016/2017 ГОДИНА**

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Избор на комисия по БДП приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 11 /13.09.2016 година.

Състав на комисията :

Председател:Невал Ибрямова

Членове: 1.Румяна Иванова

2. Билгин Еминов

2.През учебната 2016/2017 година обучението по БДП ще се осъществява,съгласно нормативната уредба.

3.Обучението е задължително и се осъществява в съответствие с ДОС.

II.ОРГАНИЗАЦИЯ

1.Извършва се от директора на училището със съдействието и участието на длъжностни лица от местните органи на МВР.

2.Занятията се провеждат от класните ръководители в ЧК.

3.При подготовката на учебните занятия и за реализирането на настоящия план се използва:специализирана литература,учебните програми по БД,учебно-методически помагала и др.

III.ЦЕЛИ

1.Опазване живота и здравето на учениците.

2.Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и тази на околните.

IV.ЗАДАЧИ

1.Формиране на система от специални знания,умения и навици,необходими за успешната адаптация към живота.

2.Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.

3.Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

4. Осъществяване на системни и постоянни действия съвместно с общинските органи за предприемане на подходящи регулиращи и ефективни организационно-технически защитни мерки /предпазни парапети, пътна маркировка и др./

5.Усъвършенстване на контролно методическата дейност на педагогическите специалисти.

6. Активно съпричастие на родителите, семейството и училищното настоятелство в процеса на намаляване на вероятността от ПТП.

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобалните теми за всеки клас.

Срок: през годината Отг. кл. ръководители

2. Преподаваният учебен материал да се отразява задължително в материалната книга.

Срок: през годината Отг. кл. ръководители

3. Редовно да се провеждат задължителните часове по БДП.

Срок: през годината Отг. кл. ръководители

4. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: постоянен Отг. директора

5. В началото на учебната година класните ръководители в **часа на класа** да проведат 10 минутка и да запознаят учениците с пътно-транспортната обстановка в района на училището .

Срок: 15.09. 2016г. Отг. кл. ръководители

6. Класните ръководители да проведат беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Срок: 21.09. Отг. кл. ръководители

7. С учениците от I до VIII клас учителите да провеждат **ежедневно** „минутка”- краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата и в автобуса / за пътуващите/.

Срок: постоянен Отг. учителите

8. След завършването на учебните занятия дежурните учители да придружават с автобусите учениците от съставните села.

Срок: постоянен Отг. дежурните учители

9. До края на първата учебна седмица съвместно с родителите да е определи най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I и II клас.

Срок: 20.09 Отг. кл. ръководители

10. Да се осигурят учебните програми по БДП за съответните класове.

Срок: 15.09 Отг. директора

11. Да се заложат на отделен ред в Списък-Образец №1 часовете за изучаване на правилата по БДП.

Срок: 20.09. Отг. директора

12. Да се осигурят необходимите учебни средства и учебните тетрадки по БДП.

Срок: 20.09. Отг. кл. ръководители

13. В началото на учебната година комисията да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване на района на училището.

Срок: 20.09. Отг. председателя

14. Да се проведат срещи с УН за обсъждане проблемите на БДП и набележат конкретни мерки.

Срок: месец октомври Отг. председателя

15. Да се ангажират родителите в оказване на помощ при провеждане на мероприятията по БДП.

Срок: постоянен Отг. кл. ръководители

16. При всяко организирано напускане на училищната сграда /**екскурзии, походи**,

