



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ”- с. ХИТОВО
общ. Добричка e-mail:ouhitovo@abv.bg tel. 0876802331

УТВЪРЖДАВАМ:.....

.....

(подпис и печат)

П Л А Н

**за работа на системата на училищното образование през
учебната 2020-2021 година в условията на коронавирус
COVID-19**

Цел и задачи

Системата на училищното образование има за цел да включи и приобщи всяко едно дете, да го подготви за пълноценен живот, като му даде възможност да придобие необходимия набор от знания и умения, да го възпита и да подкрепи личностното му развитие. Задача на училището е и да се опази здравето на децата, на работещите в системата, на семействата и на всички ни около нас в условията на продължаваща пандемична ситуация, обусловена от разпространението на COVID- 19.

Задължителни мерки в ОУ „ Васил Левски“ с. Хитово

1. Спазване на общите здравни мерки.

2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове). Носенето на маска или шлем е задължително: - в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, столова (освен при хранене) – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица; - в класните стаи и другите учебни помещения (бази за учебно-практическо обучение, кабинети, физкултурен салон) – от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка/клас/етап, в зависимост от прилагания в училището модел на дистанциране (между паралелки/класове/етапи).

При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/шлем е по тяхно желание. Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.

Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната и избрания модел за ограничаване на взаимодействието между паралелките.

Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители.

Училището осигурява маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване, а за учителите - маски или шлемове.

3. Хигиенистите в училище да извършват:

Дезинфекция на повърхностите и проветряване. Необходимо е ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички

критични точки – подове в училища, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.

Учебните стаи да се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на кабинетите, учителската стая, физкултурния салон, лабораториите, работилниците, в които повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие. Във всички санитарни помещения и тоалетни в училищата е необходимо хигиенистите да следят за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука.

4. Директорът да осигури засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.
- Поставяне на дезинфектант за ръце на хода на училището, в учителската стая и в коридорите, а при възможност - и в класните стаи, лабораториите и работилниците, като тяхната употреба следва да е контролирана.

Учителите да:

-създават навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.

-правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.

-елиминират вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите, при учениците

- да проветряват всяко междучасие класните стаи

5. Определям обедното хранене на учениците да се извършва в столовата, при спазване на следните изисквания :

- хигиенистите в училище да осъществяват дезинфекция, преди самото хранене, така също и след неговото приключване. Хигиенистите да записват часовете, в които са извършвани дезинфекционните мероприятия.

6. Създаване на вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията

- Лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията-медицинското лице в училище

Училищен екип за подкрепа при осъществяване на ОЕСР

Председател : Г. Колева

Членове:

1. Д. Добрев
2. В. Великова
3. Я. Христова

Училищният екип за подкрепа при осъществяване на ОЕСР осъществява:

1.Плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние .

2.Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда.

3. Събиране на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците.

4. Избор на платформа за осъществяване на обучението и комуникацията, като се прилага следният приоритетен ред:

4.1.Използване на единна платформа за цялото училище и обучение на учители и ученици за работа с платформата.

4.2.Ориентиране към общи, познати и използвани до момента платформи и приложения от учителите и учениците.Да се запознаят всички учители с възможностите които предлага електронния дневник, а Училищният екип за подкрепа при осъществяване на ОЕСР да съдейства на учители, ученици и родители.

4.3. Прилагани приложения и начини за комуникация в паралелката 4.4. Синхронизиране на използваните от различните учители платформи (при отчитане спецификата на учебния предмет, напр. чужд език – източен, всички учители, преподаващи този учебен предмет в конкретното училище, да използват единна платформа, която може да бъде различна от приетата на училищно ниво платформа)

4.5. Избор на начин за осъществяване на обучението и комуникацията:

Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки)

Асинхронно ОЕСР (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика)

Редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР (отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР)

Алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване)

4.6. Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина.

4.7. Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР .

Организационен екип

Председател : П. Борисова

Членове:

1. М. Чакърова

2. В. Великова

3. Г. Стоянова

Задължителните организационни мерки за осигуряване на възможности за обучението на ученици от рисковите в здравословно отношение групи се осъществява от организационния екип и тези мерки включват:

- Организиране на информационна кампания за родителите с разясняване на конкретните условия, при които ученик може да се обучава в различна от дневната форма, в т.ч. запознаването им със списъци със заболявания, при които ученик и/или негов родител/настойник попада в рисковата група.

- Определяне на учителите от училището, които биха могли да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение и/или да предоставят обучение и/или консултации в електронна среда от разстояние, тъй като разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рисковата група и имат желание.
- Подаване към РУО на информация за учителите от училището, които биха могли да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение, тъй като разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рисковата група и имат желание.

• **Медицинското лице:**

- да запознае персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.
- да създаде организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на

Максимално да се ограничат на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

В ОУ „ Васил Левски „ с. Хитово ще се спазват следните правила:

1. Осигуряване на дистанция между учениците от различни класове в т. нар. критични зони – коридори и стълбища, тоалетни и миялни, столове, компютърен кабинет и физкултурен салон,.
2. Провеждане на периодични разговори/беседи от учителите в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19.

Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.

3. Напомняне на децата от учителите да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

4. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.

5.Поставяне на видно място от учителите – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

6. Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това. Провеждане на повече занятия навън.

7. Осигуряване на физическо разстояние между катедрата и бюрото на учителя.

8.Недопускане на споделяне на храни и напитки.

9. Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището.

10. Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.

11.По- голяма част от комуникацията да се провежда в електронна среда по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.

12. Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

13. Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в поголямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

Физкултурен салон

14.Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището.

За подпомагане на преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние:

15.Създаване на групи за бърза комуникация (директори - учители – ръководство, учители – родители, учители – ученици).

16.Определяне на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците.

17.Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf, както и с Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.

18.Ръководства с инструкции за ползване на платформата или платформите за обучение .

19.Ръководства за учители - линкове към електронните ресурси, записи на видеоуроци на учители, качени на сайта на училището, и т.н.

20. Ръководства за ученици - електронни ресурси, добри училищни практики за екипна работа и групови проекти на техни съученици, активно включване в процеса на обучение.

21.Ръководства за родители - електронни ресурси за проследяване на график, уроци с теми от учебното съдържание, обратна връзка /форум или друго.