



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" с. ХИТОВО

общ. Добричка e-mail:ouhitovo@abv.bg

ЗАПОВЕД № РД- 04-248 / 14.02.2024 г.

На основание чл.259,ал.1 и 142, ал.1 и ал. 2 от ЗПУО, във връзка с чл.41,ал.1, чл.44,ал.1, чл. 45, ал.1 от Наредба№10/01.09.2016г.за организацията на дейностите в училищното образование и след становище на Обществения съвет и съгласно решение на ПС № 5 от 14.02.2024 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

1.Училищен план-прием за учебната 2024/20235г. в първи клас, както следва:

1.1 За учебната 2024/ 2025г. да се осъществи прием на ученици в първи клас- брой паралелки в първи клас-една паралелка;

1.2.Брой на места в паралелката в първи клас- до 22 ученици;

1.3.Групи в които ще се провежда целодневна организация на учебния ден-от първи до четвърти клас, по желание на родителите.

2. Подаване и прием на документи

2.1.. В ОУ „Васил Левски” се приемат деца подлежащи за първи клас чрез писмено заявление – по образец, попълнено от родителите/настойниците.

2.2 Към заявлението се прилага удостоверение за завършена подготвителна група. Родителите предоставят акта за раждане на детето за справка.

2.3. В случай, че детето не е посещавало подготвителна група, родителите декларират писмено това обстоятелство.

2.4. Заявленията за постъпване в първи клас се подават в училище или по електронен път.

2.5. Приемът на документи се извършва от комисия за прием на учениците за първи клас в училище.

2.6. На всяко попълнено заявление от родителите се поставя входящ номер от завеждащия административна служба.

2.7. Заявлението за постъпване в първи клас се изготвя като образец и се предоставя всеки родител/настойник.

3.График на дейностите по прием на ученици в първи клас за учебната 2024/2025

3.1. Родителите/настойниците на деца подлежащи за първи клас и кандидатстващи за ученици в ОУ „Васил Левски” са длъжни в срок до **28 юни 2024 година** да представят в училището оригиналното удостоверение за завършена подготвителна група на детето и подават заявление за записване.

3.2. В случай, че детето не е посещавало подготвителна група родителите писмено декларират това обстоятелство.

3.3. Комисията за прием на ученици за първи клас, определена със заповед на директора, разглежда подадените документи.

3.4. Списъците с новоприетите ученици за първи клас се поставят на видно място в училището до **01 юли 2024 година**.

3.5. Приемът на първокласници в ОУ „Васил Левски“ ще се осъществи в една паралелка с максимален брой ученици. За свободни се считат местата до максимално определен в паралелка - /22 ученици/. Местата се запълват до 16.09.2024 г., а при наличие на свободни места в паралелката- през цялата учебна 2024/2025 г.

3.6. Обща родителска среща с родителите/настойниците на бъдещите първокласници ще се проведе в началото на месец септември, в ден определен от класните ръководители.

От 01 до 13 септември 2024 година всеки родител на бъдещ първокласник може да идва в работното време на училището, за да се запознаят с условията и материално-техническата база.

3.7. Всеки родител на ученик в първи клас е длъжен в началото на учебната година да представи на класния ръководител здравно – профилактична карта на ученика, попълнена от личния лекар и данни от личния лекар за имунизационния статус, съгласно Наредба №5 за имунизациите.

4. Начин за прием в първи клас

4.1. В унисон с изискванията на Закона за предучилищното и училищно образование, училището се избира от родителите/настойниците на децата.

4.2. Приемат се деца навършили седем годишна възраст или ще навършат такава през 2023 година.

4.3. Близост на училището до настоящ адрес на родителите.

4.4. Наличие на деца от семейството, обучаващи се в училището.

4.5. Деца близнаци, деца – сираци.

4.6. Деца на инвалиди, живеещи в близост до училището.

4.7. Близост до местоработата на един от родителите.

4.8. Критериите за прием не се прилагат, когато броят на желаещите да се запишат в първи клас деца не надвишава обявените места.

5.Необходими документи

5.1. Оригинал на удостоверение за завършено задължително предучилищно образование

5.2.Копие на удостоверение за раждане на ученика / само за сверка/

6. Комисия за прием на ученици в първи клас за учебната 2024-2025 година.

Председател: Валерия Великова

Членове: 1. Добрин Добрев

Задачи на комисията:

1. Поставя правилата за прием на първокласници на видно и достъпно за родителите място в училището.
2. Публикува информацията за реда, сроковете и графика на дейностите в сайта на училището.
3. Приема документи и проверява редовността им.
4. Подрежда документите на учениците по входящи номера.
5. Изготвя протокол на записаните ученици и предава протокола на директора за утвърждаване.
6. След утвърждаване на протокола от директора, поставя списъците на видно място в училището в определения срок.
7. Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

7. Класове, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден- като средишно училище ЦОУД се предвижда за класовете от начален и прогимназиален етап.

8. Правила за преместване на ученици в пети клас за учебната 2024-2025 г.

- 8.1. Критерии за прием не се прилагат, когато броят на желаещите да се запишат в пети клас ученици не надвишава обявените места / максимум 29 ученици /.
- 8.2. Изисквания за преместване на ученици в пети клас- ученици, завършили начален етап на основно образование, удостоверено с документ.
- 8.3. Осъществяване на преместването на ученици в пети клас се осъществява от училищна комисия с председател: Валерия Великова и член: Добрин Добрев
- 8.4. График на дейностите- прием на заявленията по преместване от 1- 5.07.2024 г. в класиране- 8-10.07.2024г. обявяване на информацията - 08.07.2024 г. , провеждане на родителски срещи с родителите на учениците- бъдещи петокласници- до 13.09.2024 г.
- 8.5. Необходими документи за преместване- а/ заявление за преместване по образец, б/ копие от удостоверение за раждане.

Заповедта да се публикува на интернет страницата на училището.

Директор: Д. Годорова.....

Запознати: 1. В. Великова.....

2. Добрин Добрев.....